

ЗАТО СЕВЕРСК

Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение

«СЕВЕРСКИЙ

ФИЗИКО-МАТЕМАТИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ»

пр. Коммунистический 56, тел.: (38-242)52-20-
70

e-mail: SFML2003@rambler.ru

П Р И К А З

№ 77 от 15.03.2023 г.

**Об утверждении плана мероприятий
(«дорожной карты») МАОУ СФМЛ по
обеспечению объективности процедур
оценки качества образования (ВПр)**

В соответствии с письмом Управления образования Администрации ЗАТО Северск «Об обеспечении объективности проверки ВПр» № 04-01-627 от 10.03.2023

П Р И К А З Ы В А Ю

1. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») МАОУ СФМЛ по обеспечению объективности процедур оценки качества образования (ВПр) (ПРИЛОЖЕНИЕ 1).
2. Ответственному за сайт Цыганову Д.О. разместить план в раздел «ВПр» до 16.03.2023.
3. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СФМЛ

 **И.А. Дроздова**

С приказом ознакомлен
Цыганов Д.О.

План мероприятий ("дорожная карта") МАОУ СФМЛ по обеспечению объективности процедур оценки качества образования (ВГР)



№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения процедур оценки качества образования				
1.1.	Издание приказа об организации проведения ВГР в 2023 году	за две недели до проведения ВГР	директор	обеспечение открытости и объективности проведения ВГР
1.2.	Своевременное доведение до учителей информации о сроках, приказах, инструктивных документах об оценочных мероприятиях	по мере поступления	директор, заместитель директора по УВР, ответственный организатор ВГР	обеспечение открытости и объективности проведения ВГР, на сайте размещены график проведения ВГР, приказ
1.3.	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательного процесса по процедуре проведения ВГР, структуре и содержанию работ, системе оценивания.	в течение года	учителя-предметники, классные руководители, заместители директора	формирование у участников образовательного процесса позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов.
2. Контроль организации и проведения ВГР				
2.2.	Анализ итогов ВГР 2022 (осень) на ШМО, использование результатов ВГР для повышения уровня обученности каждого учащегося (индивидуальная работа на уроке по ликвидации пробелов)	по мере поступления результатов в течение года	руководители ШМО, учителя-предметники, заместители директора	создание учителями предметниками на уроках условий для ликвидации пробелов в знаниях обучающихся, выявленных при анализе результатов ВГР
2.3.	Включение в план ВСОКО вопросов о состоянии качества преподавания предметов	в течение года	директор, заместители директора по УВР МР	готовность лица к ВГР 2023
	Использование заданий ВГР на уроках при отработке полученных знаний, умений и навыков	в течение года	учителя-предметники, классные руководители, заместители директора	готовность лица к ВГР 2024
2.4.	Организация присутствия общественных наблюдателей на всех ВГР	по графику проведения ВГР	ответственный за проведение ВГР	повышение качества проведения ВГР
2.5.	Анализ результатов ВГР	по мере поступления результатов	ответственный за проведение ВГР	использование полученных результатов для дальнейшей работы по повышению качества образования (рекомендации)
3. Методическое обеспечение проведения ВГР				
3.1.	Организация работы учителей-предметников по использованию заданий ВГР на уроках при отработке полученных знаний, умений и навыков	в течение года	заместители директора по УВР МР	повышения качества результатов ВГР
3.2.	Организация консультативной помощи учителям-предметникам с необъективными результатами ВГР	в течение года	заместители директора по УВР МР, руководители ШМО учителя-предметники	повышение качества проведения ВГР, повышение квалификации педагогов по вопросам критериального оценивания
3.3.	Изучение опыта проведения ВГР других ОУ с более объективными результатами ВГР	в течение года	заместители директора по УВР МР учителя-предметники	повышение качества проведения ВГР, повышение объективности результатов, повышение квалификации педагогов по вопросам критериального оценивания
4. Работа с родителями				
4.1.	Информирование членов управляющего совета об итогах ВГР 2022, процедурах ВГР 2023	по плану УС	заместитель директора по УВР	обеспечение открытости и объективности проведения ВГР
4.2.	Рассмотрение вопросов по проведению ВГР на родительских собраниях	в течение года	классные руководители	обеспечение открытости и объективности проведения ВГР
4.3.	Индивидуальная работа с родителями по вопросам проведения ВГР	в течение года	классные руководители	обеспечение открытости и объективности проведения ВГР
5. Работа с обучающимися				
5.1.	Индивидуальная работа с обучающимися по пробелам в знаниях на уроках и в внеурочное время	в течение года	учителя-предметники, классные руководители, заместители директора	повышение качества проведения ВГР, повышение объективности результатов
6. Информационное обеспечение мероприятий				
6.1.	Предоставление на официальном сайте лица информации о проведении ВГР 2023	в течение года	ответственный за проведение ВГР	обеспечение открытости и объективности проведения ВГР