

ЗАТО СЕВЕРСК  
Муниципальное автономное  
общеобразовательное учреждение

**«СЕВЕРСКИЙ  
ФИЗИКО-МАТЕМАТИЧЕСКИЙ  
ЛИЦЕЙ»**

---

пр. Коммунистический 56, тел.: (38-  
242)52-20-70  
e-mail: maou-sfml@seversk.gov70.ru

П Р И К А З  
№ от 06.03.2023 г.

Об участии в проведении всероссийских  
проверочных работ в МАОУ СФМЛ в  
2023 году.

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Рособнадзора от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», с распоряжением Департамента общего образования Томской области от 15.02.2023 № 223-р «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Томской области в 2023 году», приказа Управления образования администрации ЗАТО Северск от 27.02.2023 № 113 « Об организации проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях ЗАТО Северск в 2023 году, в целях организации и проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МАОУ СФМЛ

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Принять участие в проведении ВПР учащимся 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х классов.
2. Утвердить график проведения ВПР в МАОУ СФМЛ (приложение 1).
3. Назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР в МАОУ СФМЛ Иванову Ю.А., заместителя директора по учебно-методической работе (УМР).
4. Школьному координатору:
  - 4.1. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2023 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР.
  - 4.2. Получить доступ в личный кабинет федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО), организовать получение и тиражирование материалов для проведения ВПР.
  - 4.3. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.
  - 4.4. В день проведения ВПР передать КИМ ВПР, коды участников и протокол соответствия организаторам в аудитории, а критерии оценивания работ – экспертам по проверке.
  - 4.5. Организовать выполнение участниками работы.
  - 4.6. Организовать проверку ответов участников по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию в соответствии

с инструкцией.

4.7. Организовать сбор и передачу в личном кабинете ФИС ОКО результатов ВПР в срок до 26.05.2023.

4.7. Назначить организаторов вне аудиторий в период проведения ВПР (дежурный администратор в этот день). Организаторам вне аудиторий обеспечить соблюдение порядка всеми учащимися во время ВПР.

4.8. Организовать присутствие общественных наблюдателей в МАОУ СФМЛ в день проведения ВПР на протяжении всего периода проведения проверочной работы.

4.9. Назначить техническим специалистом по сопровождению проведения ВПР Чеканову Л.А. Техническому специалисту оказывать профильную помощь школьному координатору во время организации и проведения ВПР.

4.10. Назначить экспертов по проверке ВПР. Экспертам по проверке осуществить проверку ответов участников ВПР по соответствующему предмету в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от школьного координатора, в течение дня проведения работы и следующего за ним дня по графику (приложение 1).

<b>Предмет</b>	<b>класс</b>	<b>Состав комиссии</b>
Русский язык	4	Иванова Ю.А. – председатель комиссии;
	5	Жугина Т.И.- член комиссии
	6	Трофимова И.А. – член комиссии
	7	Зюзькова Т.В. - член комиссии Бердникова В.Г. – член комиссии
	8	Прохоровская Е.Ф. – член комиссии Галанина Я.Г. - член комиссии Соболева Е.Г. - член комиссии
Математика	4	Иванова Ю.А. – председатель комиссии;
	5	Жугина Т.И.- член комиссии
	6	Трофимова И.А. – член комиссии
	7	Зюзькова Т.В. - член комиссии
	8	Карелина Е.В. – член комиссии Бусаргина Т. Н - член комиссии Сантьева Л.В.- член комиссии Соснина Н.Н. - член комиссии
Биология	5	Иванова Ю.А. – председатель комиссии;
	6	Танасейчук О.А. - член комиссии
	7	Золотарева Н.А. - член комиссии
	8	
История, обществознание	5	Иванова Ю.А. – председатель комиссии;
	6	Виноградова С.В. - член комиссии
	7	Гордейчук Ю.Ю. - член комиссии
	8	

География	5	Иванова Ю.А. – председатель комиссии; Ткаченко И.Н.- член комиссии Танасейчук О.А.- член комиссии
	6	
	7	
	8	
Физика	7,8	Иванова Ю.А. – председатель комиссии; Панова О.Н.- член комиссии Диянова В.Ю.- член комиссии
Окружающий мир	4	Кулманакова С.И. председатель комиссии; Жугина Т.И..- член комиссии Трофимова И.А. – член комиссии Зюзькова Т.В. - член комиссии
Иностранный язык	7	Иванова Ю.А. – председатель комиссии; Чаплинский А.С. - член комиссии Казакова Е.Ю. - член комиссии Михалкина Т.В. – член комиссии
Химия	8	Иванова Ю.А. – председатель комиссии; Панова О.Н.- член комиссии Диянова В.Ю.- член комиссии

4.11. Организовать работу по проведению информирования родителей (законных представителей) о личных результатах участников ВПР до конца текущего учебного года в течение 10 дней со дня получения результатов по учебному предмету

4.12. Обеспечить хранение оригиналов работ участников ВПР в ОО в течение шести месяцев после представления результатов ВПР в личном кабинете ОО на сайте ФИС ОКО.

5. Назначить ответственным организатором в аудитории в период проведения ВПР учителя, ведущего урок по расписанию в данном классе. Организаторам проведения в аудитории:

5.1. Перед проведением ВПР проверить готовность аудитории.

5.2. В день проведения ВПР:

– получить материалы для проведения ВПР от школьного координатора;

– выдать участникам КИМ ВПР и коды участников.

5.3. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.

5.4. Заполнить бумажный протокол соответствия.

5.5. По окончании ВПР собрать работы участников и передать их школьному координатору.

6. Руководителям ШМО на заседаниях обсудить результаты ВПР и их использование в дальнейшей работе.

7. Включить вопрос об итогах ВПР в повестку педагогического совета.

8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

И.А.Дроздова

С приказом ознакомлены:

Иванова Ю.А.  
Чеканова Л.А.  
Панова О.Н.  
Бердникова В.Г.  
Бусаргина Т. Н.  
Виноградова С.В.  
Гордейчук Ю.Ю.  
Галанина Я.Г.  
Диянова В.Ю.  
Михалкина Т.В.  
Сантьева Л.В.  
Соснина Н.Н.  
Ткаченко И.Н.  
Чаплинский А.С.  
Танасейчук О.А.  
Золотарева Н.А.  
Жугина Т.И.  
Трофимова И.А.  
Зюзькова Т.В.  
Казакова Е.Ю.  
Карелина Е.В.  
Прохоровская Е.Ф.  
Соболева Е.Г.

### *График проведения ВПР в 2023 году в МАОУ СФМЛ*

<b>ПН.</b>	<b>ВТ.</b>	<b>СР. 15.03</b> 4кл. Окружающий мир	<b>ЧТ. 16.03</b>	<b>ПТ. 17.03</b>
<b>ПН.</b>	<b>ВТ.</b>	<b>СР. 29.03</b>	<b>ЧТ. 30.03</b>	<b>ПТ. 31.03</b>
<b>ПН. 03.04.</b>	<b>ВТ. 04.04</b> 4кл. Русский язык 1 ч.	<b>СР. 05.04</b> 4кл. Русский язык 2 ч.	<b>ЧТ. 06.04</b> 5кл. Русский язык 7кл. Английский язык	<b>ПТ. 07.04</b> 7кл. Английский язык
<b>ПН. 10.04</b>	<b>ВТ. 11.04</b> 4кл. Математика	<b>СР. 12.04</b> 5кл. Биология	<b>ЧТ. 13.04</b> 6кл. Русский язык	<b>ПТ. 14.04</b> 8кл. Русский язык
<b>ПН. 17.04</b> 6АБ Общественно-научные предметы 7кл. Математика	<b>ВТ. 18.04</b> 5кл. Математика	<b>СР. 19.04</b> 6кл. Математика 8АБ Общественно-научные предметы	<b>ЧТ. 20.04</b> 5кл. История 7кл. Русский язык	<b>ПТ. 21.04</b> 8кл. Математика
<b>ПН. 24.04</b> 7АБ Естественно-научные предметы	<b>ВТ. 25.04</b> 6АБ Естественно-научные предметы	<b>СР. 26.04</b> 7АБ Общественно-научные предметы	<b>ЧТ. 27.04</b> 8АБ Естественно-научные предметы	<b>ПТ. 28.04</b>